

Szent Márton Gyermekmentő Szolgálat Közhasznú Alapítvány

módosított

ALAPÍTÓ OKIRATA

egységes szerkezetben

Módosítás: új kuratóriumi tag, (a módosított szöveg dőlt betűvel szerepel)

Budapest, 2024. január 19.



ALAPÍTÓ OKIRAT

Alulírott alapító László Endre Márton az 1997. november 11-én kelt alapító okirattal létrehozott, a Fővárosi Bíróság 12.Pk.61 230/1997/4 sz. végzésével bejegyzett és 12. Pk. 61.230/1997/7. sorszámú végzésével közhasznú szervezetté minősítette a Szent Márton Gyermekmentő Szolgálat létesítő okiratát egységes szerkezetbe foglalja az alábbiak szerint.

I. Az Alapítvány elnevezése, célja

Az Alapítvány neve:

Szent Márton Gyermekmentő Szolgálat Közhasznú Alapítvány

Az Alapítvány célja:

Az Országos Mentőszolgálattal (OMSZ) szorosan együttműködve gyermekmentésre speciálisan felszerelt mentőegységek üzemeltetése. A mentőegységek felszerelését az Alapítvány biztosítja. Az Alapítvány által támogatott mentőegységek kritikus állapotú lélegeztetésre vagy más, gyermek intenzív ellátásra szoruló gyermekek mentését és/vagy szállítását végzik. Feladatukat az egész ország területén látják el. Cél a 0-14 év közötti életkorú gyermekek magas szintű mentőellátása a perinatalis és koraszülött ellátás kivételével. Az alapítvány szolgáltatását elsősorban az Országos Mentőszolgálaton keresztül, mindennemű korlátozás nélkül vehetik igénybe az arra rászorultak. Megfelelő erőforrás esetén mentőállomás létrehozása, építése, működtetése.

II. Az Alapítvány alapadatai

Az Alapítvány székhelye: 1089 Budapest, Orczy út 32/B.

Az Alapítványnak telephelye nincs.

Működési területe: országos

Az alapító: László Endre Márton

anyja neve: Eröss Ágota

születési ideje: Budapest, 1971. február 6.

személyi igazolvány száma: 414137IE

lakcíme: 2143 Kistarcsa, Alig u. 9.

Az Alapítvány vagyona:

Az alapító által rendelkezésre bocsátott 30.000.- Ft, azaz: Harmincezer forint készpénz, amelyet az alapító az okirat aláírásával egyidejűleg az Alapítvány számlájára befizetett.

III. Az Alapítvány tevékenysége

Az Alapítvány tevékenysége közvetlenül az alapítványi cél érdekében:

A/ A mentőegységek széleskörű intenzív gyermekellátást nyújtanak (pl. gépi lélegeztetés, defibrillálás, centrális véna biztosítás, intraosseális tű behelyezés, mellkaspunktio, antibiotikum adás, párasítás, folyamatos monitorozás).

B/ A gyermekmentéssel és szállítással kapcsolatos tudományos tevékenységet támogat az Alapítvány saját adatainak feldolgozásával.

C/ A társadalom érdekérvényesítési rendszereiben a kritikus állapotú gyermekek mentés és szállítás közbeni megfelelő felügyeletének érdekképviseletét látja el.

D/ Széles körű oktató-felvilágosító munkát folytat, oktatási intézményeket és szervezeteket támogat korszerű képzések létrehozásában a gyermek sürgősségi ellátás terén. Kiadványokkal, publikációkkal segíti az oktató-felvilágosító munkát. Megfelelő anyagi forrás rendelkezése állása esetén oktató és tréning centrum létrehozását és működtetését tervezi a gyermek sürgősségi ellátás terén.

E/ Eszközökkel és képzéssel támogat más mentőszervezeteket, akik az alapítványi célok érdekében hajlandóak a gyermek sürgősségi ellátás javítására. A gyermek sürgősségi ellátás fejlesztését is feladatául tűzi ki nemzetközi csereprogramok segítségével.

F/ Egyedi támogatási rendszerrel segíti a gyermekmentésben tevékenykedő egészségügyi dolgozók munkahely megtartását és a magyar gyermekmentés személyi feltételeinek stabilitását.

2. Az alapítvány által végzett közhasznú tevékenység: egészség megőrzés, betegség megelőzés, gyógyító egészségügyi rehabilitációs tevékenység.

3. Az alapítvány a célja szerinti közhasznú tevékenységeit az alábbi jogszabályhelyekben megjelölt közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi:

Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (Eü.tv.) 141. § (1) bekezdés értelmében az állam felelős:

- a lakosság egészségi állapotáért, különösen azért, hogy az egészséghez szükséges feltételrendszer kialakításával lehetővé váljon a közösségek és az egyének számára egészségi állapotuk védelme és fejlesztése, valamint szükség esetén lehetséges mértékű helyreállítása.
- A (3) bekezdés e) alpontja szerint az állam felelőssége körében az állam kötelezettségét képezi különösen az egészségügyi képzés, szakképzés és továbbképzés rendszerének szabályozása, feltételeinek biztosítása,
- A 142. § (2) bekezdés b) pontja értelmében a mentés, amennyiben az adott személy a 94. § (2) bekezdés szerint azonnali ellátásra szorul, illetve a 142. § (3) bekezdés c) alpontja szerint sürgős szükség esetén a külön jogszabályban meghatározott ellátásokat, mint pl. az Eü. tv. 97. § (1) bekezdés szerinti betegszállítást.
- Az Eü. tv. 96. § (1) bekezdés (1) bekezdés értelmében a mentés biztonságos, egységes és összehangolt működéséhez szükséges feltételrendszer biztosítása és megszervezése állami feladat. A (2) bekezdés szerint a mentés feladatait az ország egész területére kiterjedően az állami mentőszolgálat, valamint – a működési engedélyben meghatározottak szerint – más, mentésre feljogosított szervezetek látják el az állami mentőszolgálat koordinálása mellett.
- A szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. tv. (Szoc.tv.) 57. § (1) bekezdés szerint a szociálisan rászorultak részére személyes gondoskodást az állam, valamint a helyi önkormányzatok biztosítják. A Szoc. tv. 57. § (1) bekezdés h) pontja szerint szociális alapszolgáltatás a támogató szolgáltatás.

Az alapítvány - fenti közfeladatokhoz kapcsolódó - közhasznú tevékenységei:

- az alapító okirat III/A. alpontja szerint a mentőegységek széleskörű intenzív gyermekellátást nyújtanak az okiratban felsorolt egészségügyi tevékenységek ellátásával,
- a III/B. alpont szerint a gyermekmentéssel és szállítással kapcsolatos tudományos tevékenységet támogat, illetve a
- III/D/ alpont szerint széleskörű oktató – felvilágosító munkát folytat, oktatási intézményeket és szervezeteket támogat korszerű képzések létrehozásában a gyermekszürgősségi ellátás terén. Kiadványokkal, publikációkkal segíti az oktató – felvilágosító munkát. Illetve a III/E. alpont értelmében eszközökkel és képzéssel támogat más mentőszervezeteket.
- A III/F. alpont szerint az alapítvány egyedi támogatási rendszerrel segíti a gyermekmentésben tevékenykedő egészségügyi dolgozók munkahely megtartását és a magyar gyermekmentés személyi feltételeinek stabilitását.

4./ Az alapítvány gazdasági – vállalkozási tevékenységet csak közhasznú, vagy a létesítő okiratban meghatározott egyéb céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet.

Az alapítvány az alapítványi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.

Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

5. Közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Közvetlen politikai tevékenység: párt érdekében végzett politikai tevékenység, az országgyűlési képviselői választáson történő jelöltállítás, a megyei, fővárosi önkormányzat képviselő – testületébe történő jelöltállítás, az Európai Parlament tagjának történő jelöltállítás, valamint polgármester jelölése.

IV. Az Alapítvány szervezete

1/ Az alapítvány kezelője:

Az alapítvány ügyvezető szerve a határozatlan időre létrehozott kuratórium.

A kuratórium tagjai száma körében – a Ptk. 3:397. § (2) bekezdésének diszpozitív szabálya alapján – az alapító el kíván térni a Ptk. előírásaitól. A kuratórium **5 tagú**, melynek elnökét és tagjait - köztük az orvos igazgatót - az alapító jelöli ki. A kuratórium tagját megbízásának lejárta előtt az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapító (vagy az alapítói jogok gyakorlója) hívhatja vissza.

A kuratórium tagjai az alapítvány vezető tisztségviselői. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő

hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

Megszűnik a kuratóriumi megbízás: az alaptó (alapítói jogok gyakorlója) által történő visszahívással, lemondással, a kuratóriumi tag halálával, cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával, a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével. A vezető tisztségviselő megbízásáról a jogi személyhez címzett, a jogi személy másik vezető tisztségviselőjéhez, vagy az alapítói jogok gyakorlójához intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat.

A Kuratórium tagjai határozatlan ideig az alábbi, alapító által kijelölt személyek, akik külön okiratban nyilatkoztak az összeférhetlenségi szabályokról:

Emanuele Stefano Massimo	1028 Budapest, Rózsa u. 7.
dr. Goschler Ádám	1181 Budapest, Bartók Lajos u. 7/b. (értesítési cím: 1205 Budapest, Köteles u. 62.)
dr. Tövisházi Gyula	1149 Budapest, Kövér Lajos utca 62. B ép, I/2.
László Krisztina	2021 Tahitótfalu, Rét utca 2

Boldizsár Attila

2314 Halásztelek, Iskola u. 121.

Az Alapítvány képviselője a Kuratórium elnöke: Emanuele Stefano Massimo, (lakik: 1028 Budapest, Rózsa u. 7.)

Az Alapítvány orvos igazgatója: dr. Tövisházi Gyula,

1149 Budapest, Kövér Lajos utca 62. B ép, I/2.

Az Alapítványt a kuratórium elnöke önállóan képviseli. Az elnök akadályoztatása esetén két kuratóriumi tag együttesen is képviselheti az alapítványt. A kuratórium elnöke – akadályoztatása esetén a két kuratóriumi tag – önállóan jogosult a bankszámla feletti rendelkezésre.

Az Alapítvány egészségügyi célkitűzéseit a kuratóriumi tagsággal rendelkező orvos igazgató felügyeli, illetve ő koordinálja az ilyen irányú tevékenységeket és felel azok szakmai minőségéért. Az orvos igazgató csak engedéllyel praktizáló orvos, a Magyar Orvosi Kamaránál regisztrált személy lehet.

A Kuratórium tagjainak és az orvos igazgatónak a tiszteletdíját az alapító állapítja meg. Az alapító halála után az alapítói jogokat a kuratórium gyakorolja. Ebben az esetben a kuratórium egyszerű szótöbbséggel jelöl új kuratóriumi tagot a megüresedett kuratóriumi helyekre és az orvos igazgatói posztra. Szavazategyenlőség esetén az elnök

Bul

szavazata dönt.

A Kuratórium, illetve a kuratórium elnökének feladatköre.

Az Alapítvány alkalmazottai felett a munkáltatói jogokat az alapítvány Kuratóriumának elnöke gyakorolja. A Kuratórium elnöke továbbá egy személyben dönt az Alapítvánnyal kapcsolatos alábbi gazdálkodási, szervezetrányítási kérdésekben:

- Munkaviszony létesítése, amennyiben a hozzá kapcsolódó, egy személy részére történő nettó munkabér kifizetés mértéke 1 éven belül nem haladja meg az 5 millió forintot.
- Minden olyan, az Országos Mentőszolgálatot nem érintő megbízási, együttműködési vagy szolgáltatási szerződés kötése vagy felmondása, amelyben az alapítványi kötelezettség vállalás mértéke 1 éven belül nem haladja meg az 5 millió forintot.
- Egyéb, eszköz beszerzésre irányuló adásvételi, lízing vagy bérleti jogviszony létesítése, amelyben az alapítványi kötelezettség vállalás mértéke 1 éven belül nem haladja meg a 10 millió forintot.
- Tárgyi eszközök leselejtezése vagy értékesítése legalább könyvértéken.

A Kuratórium elnöke köteles a Kuratórium tagjait az így meghozott döntéseiről és azok következményeiről tájékoztatni. A Kuratórium elnöke köteles figyelembe venni az orvos igazgató ajánlásait minden olyan esetben, amikor egészségügyi ellátáshoz, gyógyításhoz, oktatáshoz kapcsolódó eszközt vagy szolgáltatást rendel meg függetlenül annak értékétől illetve bármilyen egészségügyi ellátáshoz, gyógyításhoz, oktatáshoz kapcsolódó kötelezettséget vállal az alapítvány nevében.

Minden egyéb kérdésben a Kuratórium dönt, kivéve az alapító hatáskörébe tartozó feladatköröket.

A Kuratórium az üléseit szükség szerint, de legalább háromhavonta tartja.

A kuratórium ülését az elnök írásban, igazolható módon meghívó küldésével vagy közzétételével hívja össze, az ülést legalább 15 nappal megelőzően. A meghívónak tartalmaznia kell a jogi személy nevét és székhelyét, az ülés idejének és helyszínének megjelölését, az ülés napirendjét, olyan részletességgel, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

A nyilvánosság értesítése az alapítvány honlapján közzétett hirdetmény útján történik. Az alapítvány honlapjának címe: www.gyermekrohamkocsi.hu. A kuratórium ülései nyilvánosak.

Ha a kuratórium ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

A Kuratórium a határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

A kuratórium ülésén a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható

határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

A kuratórium akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni. A tagok a határozatokat egyhangú, nyílt szavazással hozzák meg.

Az egészségügyi ellátáshoz, gyógyításhoz, oktatáshoz közvetlenül kapcsolódó ügyekben az orvos igazgató vétójoggal rendelkezik. A közhasznúsági melléklet és a beszámoló elfogadása a kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik.

Az alapítvány éves beszámolóját a kuratórium készíti el és a kuratórium az általános határozathozatalának a szabályai szerint fogadja.

Beszámolási szabályok:

A civil szervezet a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, illetve a megszűnés napjával mint mérlegfordulónappal a jogszabályban meghatározottak szerint köteles beszámolót készíteni. A civil szervezet esetében az üzleti év azonos a naptári évvel. A beszámoló formáját a civil szervezet által folytatott tevékenység, az éves összes bevétel (az alapcél szerinti tevékenység és a gazdasági – vállalkozási tevékenység összes bevételeinek) nagysága, valamint a könyvvizetés módja határozza meg.

A civil szervezet beszámolója tartalmazza:

- a.) a mérleget (egyszerűsített mérleget)
- b.) az eredménykimutatást (eredménylevezetést),
- c.) kettős könyvvitel esetében a kiegészítő mellékletet.

A civil szervezet köteles a beszámolójával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is készíteni.

Egyebekben az éves beszámoló és a közhasznúsági melléklet tartalmára, elkészítésének módjára, letétbe helyezésére és közzétételére a közhasznú szervezetekről szóló 2011. évi CLXXV. tv. (Civil tv.) 30. § (1) – (4) bekezdései, illetve a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról szóló 2011. évi CLXXXI. tv. rendelkezései az irányadóak.

Az alapítvány működésével kapcsolatos szabályok

Összeférhetlenségi rendelkezések (Civil tv. 39. § (1) bek.)

A közhasznú szervezet megszűntét követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője (kuratóriumának, illetve – létrehozása esetén – felügyelő bizottságának tagja)

az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig -,

- a.) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó – és vámhatóságnál nyilvántartott adó – és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b.) amellyel az állami adó – és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c.) amellyel szemben az állami adó – és vámhatóság üzletzárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletzárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d.) amelynek adószámát az állami adó – és vámhatóság azt adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

e.) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A Civil tv. 38. § (1) – (2) bekezdés értelmében a kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy,

aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján:

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.
- c) Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, (illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.)

A Ptk. 3:19. § (2) bekezdés szerint a határozat meghozatalakor nem szavazhat az, aki:

- a.) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt, vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít. Nem minősül előnynek az Alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.
- b.) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni,
- c.) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani,
- d.) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója,
- e.) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll,
- f.) vagy aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Az alapítvány gazdálkodására vonatkozó különös szabályok.

(Civil tv. 42. § 46. § (2) bek.)

Az alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére kell fordítania.

Az alapítvány a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével – cél szerinti juttatásba nem részesítheti.

Az alapítvány bármely cél szerinti juttatását – a létesítő okiratban meghatározott szabályok szerint – pályázathoz kötheti. Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

Az alapítvány gazdasági – vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.

A befektetési tevékenység végzése esetén az alapítványnak befektetési szabályzatot kell készítenie, amelyet a kuratórium a felügyelő szerv véleményének kikérését követően fogad el.

A közhasznú szervezet köteles a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles jóváhagyni, letétbe helyezni és közzétenni.

A közhasznú szervezet beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe bárki betekinhet, és abból saját költségére másolatot készíthet.

A Kuratórium működésével és a nyilvánossággal kapcsolatos szabályok:

A kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet, a döntésekről folyamatos nyilvántartást vezet, amely tartalmazza a döntések tartalmát, időpontját és hatályát, a döntést támogatók és ellenzők számarányát, illetve – ha lehetséges – a személyét.

A kuratórium döntéseit az érintettekkel írásban közli, illetve az alapítvány honlapján hozza nyilvánosságra. Az alapítvány honlapjának címe: www.gyermekrohamkocsi.hu.

Az alapítvány működésével kapcsolatos iratokba a kuratóriumhoz intézett írásbeli kérelem alapján bárki betekinhet az alapítvány székhelyén.

Az alapítvány működésére, szolgáltatásai igénybevételének módjára vonatkozó közleményeket, valamint a beszámolókat szintén az alapítvány honlapján kell közzétenni.

2./ Az alapítvány felügyelő szerve a felügyelő bizottsága:

Tevékenységét az alapító/alapítói jogok gyakorlója részére végzi, tevékenységéről évente az alapítónak/alapítói jogok gyakorlójának számol be. Az ügyvezetést az alapítvány érdekeinek megóvása céljából ellenőrzi.

A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

A felügyelő bizottság tagjai a felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A felügyelőbizottság tagjai a jogi személy ügyvezetésétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.

A felügyelőbizottsági tagsági jogviszony az elfogadással jön létre.

A felügyelőbizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

A felügyelő bizottság köteles a kuratórium, vagy az alapító elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a kuratórium ülésén, illetve az alapítóval ismertetni. A felügyelőbizottság az ellenőrzés során az alapítvány irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinhet, a vezető tisztségviselőktől, így a kuratórium elnökétől, tagjaitól, vagy más munkavállalótól felvilágosítást kérhet, a jogi személy fizetési számláját, pénztárát, értékpapírt – és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.

A felügyelő szerv ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalótól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinhet, azokat megvizsgálhatja. A kuratórium elé terjesztett fontosabb jelentéseket, előterjesztéseket a felügyelő bizottságnak is meg kell küldeni. A felügyelő szerv tagja a kuratórium ülésén tanácskozási joggal részt vehet. A felügyelő bizottság tapasztalatairól szükség szerint, de évente legalább egyszer beszámol az alapítónak. A

felügyelő bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.

A felügyelő szerv köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:

- a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé,
- b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merül fel.
- c) A kuratóriumot a felügyelő szerv indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.
- d) Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

A felügyelő bizottság tagjai határozatlan ideig az alapító által felkért személyek, akik külön okiratban nyilatkoztak az összeférhetetlenségi szabályokról:

Elnök: Mádi Szabó Zoltán,
(lakik: 1132 Budapest, Visegrádi u. 11.)

Tag: dr. Berki Ádám,
(lakik: 1137 Budapest, Katona József u. 22. 3. em. 3.)

Tag: Rádai Miklós Gábor
(lakik: 4033 Debrecen, Kádas u. 31.)

A Civil tv. 38. § (3) bekezdése szerint nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja;
- b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, illetve
- d) az a) – c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

A felügyelő bizottság működési rendje:

A felügyelő bizottságot évente legalább egy alkalommal a bizottság elnöke a napirend egyidejű közlésével hívja össze. Az ülés határozatképes, ha valamennyi bizottsági tagja jelen van. Határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza.

V. Az Alapítvány vagyonával kapcsolatos rendelkezések

Az Alapítvány vagyonának kezelése és a vagyon felhasználásának módjai:

1/ Az alapítvány vagyonát céljának megfelelően, az alapító okiratban meghatározott módon kell kezelni és felhasználni.

Az alapító és a csatlakozó az alapítvány részére juttatott vagyont nem vonhatja el és nem követelheti vissza.

Az alapítvány vagyona terhére az alapítvány céljának megvalósításával összefüggésben annak a személynek juttatható vagyoni szolgáltatás, akit az alapító okirat vagy – az alapító okirat rendelkezése hiányában – az erre jogosult alapítványi szerv kedvezményezettként megjelöl.

A Kuratórium valamint a Kuratórium elnökének döntése alapján az Alapítvány a rendelkezésre álló vagyont az alapítványi célok elérése érdekében szabadon felhasználhatja az alábbiak szerint:

- ösztöndíj, egyedi támogatás, programtámogatás, kutatásfinanszírozás, költség hozzájárulás, pályázat;
- hasonló célú intézmények, szervezetek, mozgalmak és alapítványok működésének támogatása;
- az alapítványi vagyon értékmegőrzésének és gyarapításának érdekében befektetés és gazdálkodás;
- egyéb, az alapítványi céloknak megfelelő tartalmú felhasználás.

2. Csatlakozások, illetve adományok elfogadása:

Az Alapítvány nyitott, ahhoz bármely belföldi és külföldi magánszemély, jogi és nem jogi személy vagyoni juttatás teljesítésével csatlakozhat, és alapítványi felajánlásaikkal segíthetik a III. pontban rögzített célok megvalósítását, kivétel ez alól a magyarországi vagy külföldi bejegyzésű politikai pártok. A feltételhez rendelt alapítványi felajánlás elfogadásáról a Kuratórium vagy annak elnöke dönt. A csatlakozók a csatlakozás tényével nem válnak alapítókká.

A vagyoni juttatás tárgya lehet:

- tőke, kamat, járadék, értékpapír, deviza;
- vagyoni értékű jog (használati, szerzői jog, stb.);
- ingó, ingatlan, műtárgy.

A felsoroltak felajánlása lehet végleges, meghatározott időre szóló, rendszeres és időszakos.

Esetleges céltámogatás kapcsán az Alapítvány a céltámogatás felhasználását a támogatást nyújtó előírásai illetve a vele kötött támogatási szerződés szerint végzi és erről az Elnök köteles beszámolni a támogatást nyújtónak.

Az Alapítvány a külföldi adományokat devizaszámláján tartja és erről forintban is, devizában is kifizetéseket eszközölhet.

3. Pénzügyi szabályok:

Az Alapítványi fel nem használt pénzvagyont megfelelő pénzintézetnél betétként

kell elhelyezni, a legmagasabb kamatozás mellett, illetve a Kuratórium elnökének döntése szerint más, törvényes, az érték állandóságát biztosító formában kell tartani. Az Alapítvány befektetési tevékenységet nem folytat.

Az alapító az Alapítvány létrehozására felajánlott vagyont az Alapítvány bejegyzése után, a csatlakozók a Kuratórium elfogadó döntése, illetve a befizetés megtörténte után nem vonhatják vissza. A csatlakozó vagyoni hozzájárulása a csatlakozást elfogadó nyilatkozat keltétől számított 30 napon belül esedékes.

Amennyiben az adományozó nem zárja ki, a Kuratórium, lajstroma alapján jogosult rendszeresen közzétenni az adományozó személyét és az adományokat.

Az Alapítvány tárgyévi gazdálkodásának kereteit az éves költségvetés tartalmazza, melyet az elnök állít össze és az Alapító jóváhagyásával terjeszti a Kuratórium elé minden tárgyévet megelőző év december 15-ig. Az éves költségvetés elfogadása a kuratórium feladata. A Kuratórium elnöke jogosult a tárgyévi pénzügyi tervet szükség szerint, tetszőleges alkalommal módosítani, de a módosított pénzügyi terveket minden esetben az alapító jóváhagyása után a kuratóriumnak ismét meg kell szavaznia.

A Kuratórium elnöke a Kuratórium által már elfogadott tárgyévi pénzügyi tervben szereplő költséghelyekhez kapcsolódó kifizetéseket az alapító okirat szerint önállóan rendeli el illetve hagyja jóvá.

Amennyiben a Kuratórium elnöke a tárgyévet megkezdve nem rendelkezik a kuratórium által elfogadott pénzügyi tervvel, úgy az elnöknek az alapító okirat III/1/A pontjában szereplő alapítványi célhoz nem kapcsolódó minden nemű egyéb kifizetést fel kell függesztenie és a felügyelő bizottság elnökét, valamint az Alapítót azonnal értesítenie kell a kialakult helyzetről.

VI. Az Alapítvány létesítési ideje, megszűnése

Az Alapítvány határozatlan időre jön létre. A megszűnésére a Ptk. 3:39 – 3:48 § - ai, illetve a 3:402 é 3:403. § - ai az irányadóak.

Az Alapítvány jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők kielégítése után megmaradt vagyonból az általa biztosított összeggel azonos vagyont az alapítót, a csatlakozót, és az egyéb adományozót, továbbá ezek hozzátartozóit illeti azzal, hogy az őket megillető vagyont nem haladhatja meg az általuk az alapítványnak juttatott vagyont. Az ezt meghaladó vagyont más hasonló célú alapítvány támogatására kell fordítani.

VII. Felelősségi szabályok:

a.) A jogi személy kötelezettségeiért saját vagyonával köteles helytállni, a jogi személy tagjai és alapítója a jogi személy tartozásaiért nem felelnek.

b.) Ha a jogi személy tagja vagy alapítója korlátolt felelősségével visszaélt, és emiatt a jogi személy jogutód nélküli megszűnésekor kielégítetlen hitelezői követelések maradtak fenn, e tartozásokért a tag vagy az alapító korlátlanul köteles helytállni.

c.)A vezető tisztségviselők (a kuratórium tagjai) az ügyvezetési tevékenységük során a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek a jogi személlyel szemben.


VIII. Egyebek:

A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben az Alaptörvény, a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civilszervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, a civil szervezetekről szóló 2011. évi CLXXXI. tv. rendelkezései, valamint az alapítványok gazdálkodására vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak.

Az alapítvány a Fővárosi Bíróság nyilvántartásába történő bejegyzéssel nyeri el jogi személyiségét.

A közhasznú jogállást a Fővárosi Törvényszék állapítja meg és jegyzi be a nyilvántartásba. A közhasznú szervezetté minősíthető szervezet közhasznú jogállását a közhasznú szervezetként való nyilvántartásba vétellel szerzi meg.

Budapest, 2024. január 19.



László Endre Márton
alapító

Igazolás


Alulírott alapító, mint a változás bejegyzés kérelmezője, igazolom, hogy az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okirat módosítások alapján hatályos tartalmának.

Az egységes szerkezetű okirat dőlt betűs rendelkezései tartalmazzák az alapító okirat módosítását.

Budapest, 2024. jan. 19.


László Endre Márton
alapító

Készítettem és ellenjegyzem Budapesten, 2024. január 19. napján:


dr. Berki Ádám ügyvéd
1133 Budapest, Pozsonyi út 58. 2. em. 6.
KASZ: 36057536

BERKI ÜGYVÉDI IRODA
Dr. Berki Ádám
ügyvéd
1133 Budapest, Pozsonyi út 58.
KASZ: 36057536